Salud
Secretaría de Salud

INSTITUTO NACIONAL
DE PERINATOLOGÍA
ISIDRO ESPINOSA DE LOS REYES

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2025

Comité de Ética

Buen Gobierno
Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

Programa Anual de Trabajo de los Comités de Ética de la APF, 2025
(Listado cronológico de acciones y actividades evaluables por trimestre)[a/]

Trimestre - orden	Clave Actividad / Actividad o acción	Referencia al Tablero de Control 2025	Fecha límite para[b/]		Mecanismo de verificación / Observaciones.
			Realizar la actividad	Incorporar evidencias	
Actividades que se realizan durante todo el año	1. 2. 1. Otorgar asesoría y orientación en las materias de ética pública y prevención de la actuación bajo conflicto de interés	Pág. 12	31/12/2025	No aplica	Se responderá por medio de los cuestionarios trimestrales incorporados en el SSECCOE. [Si al 30/09/2025 no se haya recibido al menos una solicitud de asesoría, deberá realizarse la acción de remplazo]
	3. 1. 1. Registrar y atender las denuncias recibidas, en términos de los Lineamientos Generales	Pág. 17	31/12/2025	No aplica	Módulo de Denuncias del SSECCOE. [Si en el primer o segundo semestre del año, no se recibe al menos una denuncia, deberá realizarse la acción de remplazo]
	4. 3. 3. Registrar las sesiones realizadas por el Comité de Ética en 2025	Pág. 25	31/12/2025	1. La información de cada sesión debe registrarse en el SSECCOE dentro de los 10 días posteriores a su realización. 2. El acta aprobada y firmada deberá incorporarse al SSECCOE dentro de los 15 días naturales posteriores a la sesión en que ésta se apruebe.	Módulo de Informe Anual > Apartado de Sesiones y Actas del SSECCOE

Trimestre - orden	Clave Actividad / Actividad o acción	Referencia al Tablero de Control 2025	Fecha límite para[b/]		Mecanismo de verificación / Observaciones.
			Realizar la actividad	Incorporar evidencias	
T1-1	4. 1. 1. Concluir el registro de resultados y la incorporación de evidencias del Informe Anual de Actividades del CE 2024	Pág. 19	14/02/2025	14/02/2025	Módulo de Informe Anual > Apartado Informe > Año 2024
T1-2	4. 1. 2. Incorporar en el SSECCOE el Informe Anual de Actividades del CE 2024	Pág. 20	14/02/2025	14/02/2025	Módulo de Informe Anual > Apartado de documentos (año 2025) > Rubro > Informe Anual de Actividades 2024
T1-3	4. 1. 3. Incorporar evidencia de la publicación del Informe Anual de Actividades del CE 2024	Pág. 21	28/02/2025	28/02/2025	Módulo de Informe Anual > Apartado de documentos (año 2025) > Rubro > Liga de internet del Informe Anual de Actividades 2024
T1-4	4. 3. 1. Responder los cuestionarios electrónicos del CE que sean solicitados por la SABG. [Cuestionario de autovaloración anual del Comité de Ética, 2024]	Pág. 23	28/02/2025	No aplica	[El CE no requiere incorporar evidencias de la atención a este cuestionario, ya que la SABG obtendrá esta información directamente del módulo de cuestionarios del SSECCOE]
T1-5	4. 3. 2. Actualizar la información del Comité de Ética en el SSECCOE. [Datos de identificación del colegiado]	Pág. 24	28/02/2025	No aplica	Módulo de Datos CE > Apartado de Datos de Identificación del CE. [Al finalizar dar clic en el botón "Guardar" para que el sistema registre la actualización]

Trimestre - orden	Clave Actividad / Actividad o acción	Referencia al Tablero de Control 2025	Fecha límite para[b/]		Mecanismo de verificación / Observaciones.
			Realizar la actividad	Incorporar evidencias	
T1-6	4. 3. 2. Actualizar la información del Comité de Ética en el SSECCOE. [Primera actualización del directorio de integrantes]	Pág. 24	28/02/2025	No aplica	Módulo de Datos CE > Apartado Directorio de Integrantes. [Actualizar la información del colegiado y dar clic en el botón "Validar directorio" inclusive si no es necesario realizar cambios para que el sistema registre la actualización]
T1-7	5. 1. 1. Integrar un reporte estadístico de las denuncias recibidas en el CE, por presuntos actos de HAS, 2024	Pág. 28	28/02/2025	14/03/2025	Módulo de Informe Anual > Apartado de documentos (año 2025) > Rubro > Reporte estadístico denuncias HAS 2024
T1-8	2. 1. 2. Difundir contenidos para promover la ética e integridad públicas, y la prevención de la actuación bajo conflicto de interés. [Materiales del mes de febrero]	Págs. 15, 30 y 31. Cfr. PADEIP (Anexo 1)	12/03/2025	26/03/2025	Módulo de Informe Anual > Apartado de documentos (año 2025) > Rubro > Evidencia de difusión sobre ética pública (febrero)

Trimestre - orden	Clave Actividad / Actividad o acción	Referencia al Tablero de Control 2025	Fecha límite para[b/]		Mecanismo de verificación / Observaciones.
			Realizar la actividad	Incorporar evidencias	
T1-9	2. 1. 1. Difundir los protocolos de actuación en materia de integridad pública, así como el posicionamiento de no tolerancia a los actos de corrupción. [Difusión del Protocolo HAS]	Pág. 14	14/03/2025	21/03/2025	Módulo de Informe Anual > Apartado de documentos (año 2025) > Rubro > Evidencia de difusión de Protocolo para la prevención, atención y sanción del HAS
T1-10	4. 2. 1. Validar las actividades del Programa Anual de Trabajo de los CE 2025	Pág. 22	28/03/2025	No aplica	Módulo de Programa Anual > Apartado de Registro y Edición (año 2025). [Esta acción consiste en seleccionar las actividades del PAT y, al finalizar, oprimir el boton "Enviar PAT"]
T2-1	4. 3. 1. Responder los cuestionarios electrónicos del CE que sean solicitados por la SABG. [Cuestionario electrónico del primer trimestre de 2025]	Pág. 23	La fecha de aplicación de este cuestionario se comunicará mediante aviso que se emitirá desde el SSECCOE, para especificar los detalles del mismo.		[El CE no requiere incorporar evidencias de la atención a este cuestionario, ya que la SABG obtendrá esta información directamente del módulo de cuestionarios del SSECCOE]

Trimestre - orden	Clave Actividad / Actividad o acción	Referencia al Tablero de Control 2025	Fecha límite para[b/]		Mecanismo de verificación / Observaciones.
			Realizar la actividad	Incorporar evidencias	
T2-2	2. 1. 2. Difundir contenidos para promover la ética e integridad públicas, y la prevención de la actuación bajo conflicto de interés. [Materiales del mes de marzo en términos del PADEIP]	Pág. 15, 30 y 31. Cfr. Aviso SSECCOE-014-2025	Los cuatro materiales deberán difundirse a más tardar el 07/04/2025	15/04/2025	Módulo de Informe Anual > Apartado de documentos (año 2025) > Rubro > Evidencia de difusión_10 Evidencia de difusión_11 Evidencia de difusión_12 Evidencia de difusión_13
T2-3	1. 1. 1. Promover y gestionar que las personas integrantes del CE acrediten los cursos de capacitación en temas de ética e integridad públicas o materias afines. [Correspondiente al primer semestre]	Pág. 10	11/04/2025	25/04/2025	Módulo de Informe Anual > Apartado de documentos (año 2025) > Rubro > Evidencia de promoción de capacitación del CE.
T2-4	1. 1. 2. Promover y gestionar que las personas servidoras públicas del ente público, acrediten los cursos de capacitación sobre temas de ética e integridad públicas, o materias afines, provistos por el SICAVISP u otras plataformas. [Correspondiente al primer semestre]	Pág. 11	11/04/2025	25/04/2025	Módulo de Informe Anual > Apartado de documentos (año 2025) > Rubro > Evidencia de gestión de capacitación en materia de ética e integridad pública

Trimestre - orden	Clave Actividad / Actividad o acción	Referencia al Tablero de Control 2025	Fecha límite para[b/]		Mecanismo de verificación / Observaciones.
			Realizar la actividad	Incorporar evidencias	
T2-5	2. 1. 2. Difundir contenidos para promover la ética e integridad públicas, y la prevención de la actuación bajo conflicto de interés. [Materiales del mes de abril en términos del PADEIP]	Pág. 15, 30 y 31. Cfr. PADEIP (Anexo 1)	Los cuatro materiales deberán difundirse a más tardar el 07/05/2025	15/05/2025	Módulo de Informe Anual > Apartado de documentos (año 2025) > Rubro > Evidencia de difusión_14 Evidencia de difusión_15 Evidencia de difusión_16 Evidencia de difusión_17
T2-6	2. 1. 1. Difundir los protocolos de actuación en materia de integridad pública, así como el posicionamiento de no tolerancia a los actos de corrupción. [Difusión del Posicionamiento de no tolerancia a actos de corrupción]	Pág. 14	30/05/2025	06/06/2025	Módulo de Informe Anual > Apartado de documentos (año 2025) > Rubro > Evidencia de difusión del Posicionamiento de no tolerancia a actos de corrupción
T2-7	2. 1. 2. Difundir contenidos para promover la ética e integridad públicas, y la prevención de la actuación bajo conflicto de interés. [Materiales del mes de mayo en términos del PADEIP]	Pág. 15, 30 y 31. Cfr. PADEIP (Anexo 1)	Los cuatro materiales deberán difundirse a más tardar el 07/06/2025	15/06/2025	Módulo de Informe Anual > Apartado de documentos (año 2025) > Rubro > Evidencia de difusión_18 Evidencia de difusión_19 Evidencia de difusión_20 Evidencia de difusión_21
T2-8	4. 3. 2. Actualizar la información del Comité de Ética en el SSECCOE. [Segunda actualización del directorio de integrantes]	Pág. 24	30/06/2025	No aplica	Módulo de Datos CE > Apartado Directorio de Integrantes. [Actualizar la información del colegiado y dar clic en el botón "Validar directorio" inclusive si no es necesario realizar cambios para que el sistema registre la actualización]

Trimestre - orden	Clave Actividad / Actividad o acción	Referencia al Tablero de Control 2025	Fecha límite para[b/]		Mecanismo de verificación / Observaciones.
			Realizar la actividad	Incorporar evidencias	
T3-1	4. 3. 1. Responder los cuestionarios electrónicos del CE que sean solicitados por la SABG. [Cuestionario electrónico correspondiente al segundo trimestre de 2025]	Pág. 23	La fecha de aplicación de este cuestionario se comunicará mediante el aviso que se emitirá desde el SSECCOE, para especificar los detalles del mismo.		[El CE no requiere incorporar evidencias de la atención a este cuestionario, ya que la *S* ABG obtendrá esta información directamente del módulo de cuestionarios]
T3-2	2. 1. 2. Difundir contenidos para promover la ética e integridad públicas, y la prevención de la actuación bajo conflicto de interés. [Materiales del mes de junio en términos del PADEIP]	Pág. 15, 30 y 31. Cfr. PADEIP (Anexo 1)	Los cuatro materiales deberán difundirse a más tardar el 07/07/2025	15/07/2025	Módulo de Informe Anual > Apartado de documentos (año 2025) > Rubro > Evidencia de difusión_22 Evidencia de difusión_23 Evidencia de difusión_24 Evidencia de difusión_25
T3-3	3. 1. 1. Registrar y atender las denuncias recibidas, en términos de los Lineamientos Generales. [Acción de remplazo para los CE que en 2025 no reciban al menos una denuncia durante el primer semestre, consistente en acciones de difusión]	Pág. 17. Acción de remplazo	31/07/2025	31/07/2025	Módulo de Informe Anual > Apartado de documentos (año 2025) > Rubro > Acción de remplazo por cero denuncias. [La evidencia deberá contener una o más difusiones del Manual de Atención de Denuncias y de los Protocolos de actuación en materia de HAS y de no discriminación]
T3-4	2. 1. 2. Difundir contenidos para promover la ética e integridad públicas, y la prevención de la actuación bajo conflicto de interés. [Materiales del mes de julio en términos del PADEIP]	Pág. 15, 30 y 31. Cfr. PADEIP (Anexo 1)	Los cuatro materiales deberán difundirse a más tardar el 07/08/2025	15/08/2025	Módulo de Informe Anual > Apartado de documentos (año 2025) > Rubro > Evidencia de difusión_26 Evidencia de difusión_27 Evidencia de difusión_28 Evidencia de difusión_29

Trimestre - orden	Clave Actividad / Actividad o acción	Referencia al Tablero de Control 2025	Fecha límite para[b/]		Mecanismo de verificación / Observaciones.
			Realizar la actividad	Incorporar evidencias	
T3-5	2. 1. 2. Difundir contenidos para promover la ética e integridad públicas, y la prevención de la actuación bajo conflicto de interés. [Materiales del mes de agosto en términos del PADEIP]	Pág. 15, 30 y 31. Cfr. PADEIP (Anexo 1)	Los cuatro materiales deberán difundirse a más tardar el 07/09/2025	15/09/2025	Módulo de Informe Anual > Apartado de documentos (año 2025) > Rubro > Evidencia de difusión_30 Evidencia de difusión_31 Evidencia de difusión_32 Evidencia de difusión_33
T3-6	1. 1. 1. Promover y gestionar que las personas integrantes del CE acrediten los cursos de capacitación en temas de ética e integridad públicas o materias afines. [Correspondiente al segundo semestre]	Pág. 10	30/09/2025	07/10/2025	Módulo de Informe Anual > Apartado de documentos (año 2025) > Rubro > Evidencia de promoción de capacitación del CE
T3-7	1. 1. 2. Promover y gestionar que las personas servidoras públicas del ente público, acrediten los cursos de capacitación sobre temas de ética e integridad públicas, o materias afines, provistos por el SICAVISP u otras plataformas. [Segundo semestre]	Pág. 11	30/09/2025	07/10/2025	Módulo de Informe Anual > Apartado de documentos (año 2025) > Rubro > Evidencia de gestión de capacitación en materia de ética e integridad pública
T3-8	1. 2. 1. Otorgar asesoría y orientación en las materias de ética pública y prevención de la actuación bajo conflicto de interés. [Acción de remplazo si al termino del tercer trimestre el CE no recibió al menos una solicitud de asesoria o consulta]	Pág. 12 Acción de remplazo	30/09/2025	31/10/2025	Módulo de Informe Anual > Apartado de documentos (año 2025) > Rubro > Acción de remplazo por cero asesorías o consultas sobre temas del CE. [Evidencia de una o más difusiones de materiales sobre los datos de contacto del CE y su atribución de otorgar asesoría en ética pública y prevención de la actuación bajo conflicto de interés]

Trimestre - orden	Clave Actividad / Actividad o acción	Referencia al Tablero de Control 2025	Fecha límite para[b/]		Mecanismo de verificación / Observaciones.
			Realizar la actividad	Incorporar evidencias	
T4-1	4. 3. 1. Responder los cuestionarios electrónicos del CE que sean solicitados por la SABG. [Cuestionario electrónico correspondiente al tercer trimestre de 2025]	Pág. 23	La fecha de aplicación de este cuestionario se comunicará mediante aviso que se emitirá desde el SSECCOE, para especificar los detalles del mismo.		[El CE no requiere incorporar evidencias de la atención a este cuestionario, ya que la SABG obtendrá esta información del módulo correspondiente del SSECCOE]
T4-2	2. 1. 2. Difundir contenidos para promover la ética e integridad públicas, y la prevención de la actuación bajo conflicto de interés. [Materiales del mes de septiembre]	Pág. 15, 30 y 31. Cfr. PADEIP (Anexo 1)	Los cuatro materiales deberán difundirse a más tardar el 07/10/2025	15/10/2025	Módulo de Informe Anual > Apartado de documentos (año 2025) > Rubro > Evidencia de difusión_34 Evidencia de difusión_35 Evidencia de difusión_36 Evidencia de difusión_37
T4-3	2. 1. 1. Difundir los protocolos de actuación en materia de integridad pública, así como el posicionamiento de no tolerancia a los actos de corrupción. [Difusión del Protocolo sobre Discriminación]	Pág. 14	31/10/2025	07/11/2025	Módulo de Informe Anual > Apartado de documentos (año 2025) > Rubro > Evidencia de difusión de Protocolo sobre Discriminación [DOF: 22/12/2023]
T4-4	4. 3. 2. Actualizar la información del Comité de Ética en el SSECCOE. [Tercera actualización del directorio de integrantes]	Pág. 24	31/10/2025	No aplica	Módulo de Datos CE > Apartado Directorio de Integrantes. [Actualizar la información del colegiado y dar clic en el botón "Validar directorio", inclusive si no es necesario realizar cambios, a efecto que el sistema registre la actualización realizada]
T4-5	4. 3. 4. Invitar a responder los instrumentos diseñados por la SABG para conocer el clima y cultura organizacionales 2025. [Llevar a cabo la primera y segunda invitación]	Pág. 26	31/10/2025	07/11/2025	Módulo de Informe Anual > Apartado de documentos (año 2025) > Rubro > Evidencia de invitación a contestar Encuesta-Sondeo (1ra) y Evidencia de invitación a contestar Encuesta-Sondeo (2a)

Trimestre - orden	Clave Actividad / Actividad o acción	Referencia al Tablero de Control 2025	Fecha límite para[b/]		Mecanismo de verificación / Observaciones.
			Realizar la actividad	Incorporar evidencias	
T4-6	4. 3. 4. Invitar a responder los instrumentos diseñados por la SABG para conocer el clima y cultura organizacionales 2025. [Acción de remplazo, sólo en caso que en 2025 no se aplique algún instrumento en esta materia]	Pág. 26 Acción de remplazo	31/10/2025	07/11/2025	Módulo de Informe Anual > Apartado de documentos (año 2025) > Rubro > Evidencia de invitación a contestar Encuesta-Sondeo. [Si en 2025 no se aplica algún instrumento en esta materia, el CE deberá incorporar al menos una evidencia de una o más difusiones de materiales propios del CE, desarrolados para prevenir la actuación bajo conflicto de interés o, en su caso, sobre la difusión del análisis a los resultados obtenidos en
T4-7	5. 1. 2. Elaborar y aprobar un proyecto de código de conducta, en términos de la guía correspondiente. [Eventualmente, la UPSP podrá comunicar el remplazo o reprogamación de esta actividad]	Pág. 29	31/10/2025	31/10/2025	Módulo de Informe Anual > Apartado de documentos (año 2025) > Rubros > Proyecto aprobado del Código de Conducta y Visto bueno al proyecto del Código de Conducta
T4-8	2. 1. 2. Difundir contenidos para promover la ética e integridad públicas, y la prevención de la actuación bajo conflicto de interés. [Materiales del mes de octubre]	Pág. 15, 30 y 31. Cfr. PADEIP (Anexo 1)	Los cuatro materiales deberán difundirse a más tardar el 07/11/2025	15/11/2025	Módulo de Informe Anual > Apartado de documentos (año 2025) > Rubro > Evidencia de difusión_38 Evidencia de difusión_39 Evidencia de difusión_40 Evidencia de difusión_41
T4-9	2. 1. 2. Difundir contenidos para promover la ética e integridad públicas, y la prevención de la actuación bajo conflicto de interés. [Materiales del mes de noviembre]	Pág. 15, 30 y 31. Cfr. PADEIP (Anexo 1)	Los cuatro materiales deberán difundirse a más tardar el 07/12/2025	15/12/2025	Módulo de Informe Anual > Apartado de documentos (año 2025) > Rubro > Evidencia de difusión_42 Evidencia de difusión_43 Evidencia de difusión_44 Evidencia de difusión_45

Trimestre - orden	Clave Actividad / Actividad o acción	Referencia al Tablero de Control 2025	Fecha límite para[b/]		Mecanismo de verificación / Observaciones.
			Realizar la actividad	Incorporar evidencias	
T4-10	2. 1. 2. Difundir contenidos para promover la ética e integridad públicas, y la prevención de la actuación bajo conflicto de interés. [Materiales del mes de diciembre]	Pág. 15, 30 y 31. Cfr. PADEIP (Anexo 1)	Los tres materiales deberán difundirse a más tardar el 31/12/2025	07/01/2026	Módulo de Informe Anual > Apartado de documentos (año 2025) > Rubro > Evidencia de difusión_46 Evidencia de difusión_47 Evidencia de difusión_48
T4-11	3. 1. 1. Registrar y atender las denuncias recibidas, en términos de los Lineamientos Generales. [Acción de remplazo para los CE que en 2025 no reciban al menos una denuncia durante el segundo semestre, consistente en acciones de difusión]	Pág. 17. Acción de remplazo	15/01/2026	22/01/2026	Módulo de Informe Anual > Apartado de documentos (año 2025) > Rubro > Acción de remplazo por cero denuncias. [La evidencia deberá contener una o más difusiones del Manual de Atención de Denuncias y de los Protocolos de actuación en materia de HAS y de no discriminación]
T4-12 (2025)	4. 3. 1. Responder los cuestionarios electrónicos del CE que sean solicitados por la SABG. [Cuestionario electrónico correspondiente al cuarto trimestre de 2025]	Pág. 23	La fecha de aplicación de este cuestionario se comunicará mediante aviso que se emitirá desde el SSECCOE, para especificar los detalles del mismo.		[El CE no requiere incorporar evidencias de la atención a este cuestionario, ya que la SABG obtendrá esta información directamente del módulo de cuestionarios del SSECCOE]

a/ Este documento se elaboró con objeto de apoyar a los Comités de Ética en el seguimiento de las actividades cuya atención será evaluada en términos del Tablero de Control 2025.

Eventualmente, éste podrá actualizarse en razón de las reformas a la normativa que regula la actuación de estos órganos colegiados.

b/ Las fechas límite se refieren al plazo máximo en que la atención de una actividad asignará el máximo de puntos establecidos para la misma en el Tablero de Control.

Fuente: Elaborado por la Unidad de Políticas para el Servicio Público.